

# DESCRIPCIÓN SINTÉTICA DEL PLAN DE ESTUDIOS

## LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA

**Unidad Académica:** Escuela Nacional de Estudios Superiores  
Unidad León

**Plan de Estudios:** Licenciatura en Administración Agropecuaria

**Área de Conocimiento:** Ciencias Sociales

**Fecha de aprobación del Plan de Estudios por el H. Consejo Universitario: 16 de febrero de 2012.**

### Perfil Profesional:

El Licenciado en Administración Agropecuaria tendrá la capacidad para:

- Articular las capacidades técnicas y humanas de organizaciones agrícolas, pecuarias, piscícolas, forestales y servicios ambientales, interactuando con profesionales de las ciencias administrativas, económicas y agroalimentarias.
- Manejar las principales herramientas técnicas, administrativas, procedimentales, financieras y comunicativas para la operación de los sistemas de producción y la optimización de sus recursos.
- Diseñar y ejecutar proyectos productivos, vinculados a las oportunidades de los mercados nacionales e internacionales, bajo modelos de sustentabilidad y beneficio social.
- Desempeñarse de manera independiente o como consultor, tanto en el sector público como en el privado, en todas aquellas áreas relacionadas con el sector rural, con apego a valores éticos y de identidad nacional.
- Promover el desarrollo y puesta en marcha de proyectos productivos con estricto apego a las normas y reglamentos nacionales e internacionales.
- Apoyar la creación de organizaciones que generen fuentes de empleo.
- Gestionar las certificaciones y sistemas de calidad requeridos.
- Aprovechar los apoyos institucionales en beneficio de las organizaciones.

## Requisitos de Ingreso:

Para ingresar a la Licenciatura en Administración Agropecuaria, los estudiantes deberán haber cubierto los requisitos establecidos en los artículos 2º y 4º del Reglamento General de Inscripciones (RGI) vigente, que dicen a la letra:

**Artículo 2º.** Para ingresar a la Universidad es indispensable:

- a) Solicitar la inscripción de acuerdo con los instructivos que se establezcan;
- b) Haber obtenido en el ciclo de estudios inmediato anterior un promedio mínimo de siete o su equivalente;
- c) Ser aceptado mediante concurso de selección, que comprenderá una prueba escrita y que deberá realizarse dentro de los periodos que al efecto se señalen.

**Artículo 4º.** Para ingresar al nivel de Licenciatura el antecedente académico indispensable es el bachillerato, cumpliendo con lo prescrito en el artículo 8º de este reglamento.

**Duración de la carrera:** 4 años

## Valor en créditos del plan de estudios:

<b>Total:</b>	<b>368</b>
<b>Obligatorios:</b>	<b>352</b>
<b>Optativas:</b>	<b>016</b>

**Seriación:** Obligatoria e Indicativa

## Organización del Plan de Estudios:

El plan de estudios está estructurado en cuatro años de duración, con 53 asignaturas, de las cuales 36 son obligatorias, nueve obligatorias por área de profundización y ocho optativas de elección. El total de créditos es de 368, acreditación de un idioma y trabajo recepcional escrito, con una estrecha relación con el trabajo de campo, de tal manera que los alumnos, a la par que reciben una formación teórica, apliquen lo aprendido en las situaciones reales de trabajo.

Consta de tres etapas de formación, las cuales corresponden a:

- **1ª etapa: de formación básica** Corresponde al primero y segundo años de la licenciatura.
- **2ª etapa: intermedia** Comprende la primera mitad del tercer año de la licenciatura.

- **3ª etapa: de profundización** Se extiende desde la segunda mitad del tercer año hasta el cuarto año de la licenciatura.

### **Requisitos de Titulación:**

Para obtener el título profesional, el alumno deberá cumplir con lo señalado en el Reglamento General de Estudios Técnicos y Profesionales, en el Reglamento General de Servicio Social y en el Reglamento General de Exámenes de la Universidad Nacional Autónoma de México, que establecen lo siguiente:

- Haber cursado y aprobado el total de asignaturas y haber acreditado el 100% de créditos establecidos en el plan de estudios. Se ofrecen tres modalidades de titulación: titulación por el desarrollo de un proyecto recepcional escrito (plan de negocios), titulación por servicio social comunitario bajo la supervisión de un tutor y titulación por totalidad de créditos y alto nivel académico.
- Presentar la carta de liberación del servicio social reglamentario, que obtendrá una vez que haya cubierto 480 horas de servicio social, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento General del Servicio Social de la Universidad Nacional Autónoma de México. Los estudiantes podrán iniciar la prestación del servicio social al tener un mínimo del 70% de créditos.

## **LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA**

### **ASIGNATURAS OBLIGATORIAS**

#### **PRIMER AÑO**

#### **\*CL CR. NOMBRE DE LA ASIGNATURA**

0100	12	Administración en las Organizaciones
0101	07	Contabilidad y Análisis de Estados Financieros
0102	06	Costos
0103	06	Estadística
0104	10	Estrategias para la Integración de Proyectos
0105	07	Ética Profesional y Valores
0106	07	Evolución y Desafíos del Campo Mexicano
0107	06	Inglés I
0108	06	Inglés II
0109	05	Macroeconomía
0110	07	Marco Legal y Jurídico de las Organizaciones del Campo
0111	06	Matemáticas Aplicadas a la Administración
0112	10	Mercadotecnia
0000	02	Optativa de elección
0000	02	Optativa de elección

## SEGUNDO AÑO

0200 12 Cadenas y Redes de Valor  
0201 09 Economía de la Producción  
0202 05 Financiamiento a Organizaciones Rurales  
0203 08 Habilidades Administrativas, Gerenciales y Comerciales  
0204 06 Inglés III  
0205 06 Inglés IV  
0206 08 Liderazgo y Cultura Organizacional  
0207 06 Logística  
0208 06 Microeconomía  
0209 06 Planeación Estratégica  
0210 04 Recursos Informáticos Internacionales I  
0211 07 Sistemas de Calidad y Procesos de Certificación  
0212 06 Uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación  
0000 02 Optativa de elección  
0000 02 Optativa de elección  
0000 02 Optativa de elección

## TERCER AÑO

0300 07 Alimentos Orgánicos y Nutraceuticos  
0301 06 Aprovechamiento Sustentable y Equitativo de la Biodiversidad Mexicana  
0302 04 Desarrollo Sustentable  
0303 05 Emprendedurismo y Consultoría  
0304 09 Formulación y Evaluación de Proyectos  
0305 06 Inglés V  
0306 06 Inglés VI  
0307 04 Recursos Informáticos Internacionales II  
0000 04 Obligatoria por área de profundización  
0000 06 Obligatoria por área de profundización  
0000 07 Obligatoria por área de profundización  
0000 08 Obligatoria por área de profundización  
0000 10 Obligatoria por área de profundización  
0000 02 Optativa de elección  
0000 02 Optativa de elección  
0000 02 Optativa de elección

## CUARTO AÑO

0400 06 Inglés VII  
0401 06 Inglés VIII  
0000 06 Obligatoria por área de profundización  
0000 08 Obligatoria por área de profundización  
0000 24 Obligatoria por área de profundización  
0000 36 Obligatoria por área de profundización

**\*CL = CLAVE**

**\*CR = CRÉDITO**

## **LISTA DE ASIGNATURAS POR ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN**

### **AGRÍCOLA**

- 0402 08 Comercio Internacional en el Área Agrícola
- 0403 24 Desarrollo del Plan de Negocios en el Área Agrícola
- 0404 06 Estudio de Casos en el Área Agrícola
- 0405 07 Innovación Tecnológica en el Área Agrícola
- 0406 08 Metodología para la Elaboración de un Plan de Negocios en el Área Agrícola
- 0407 10 Proceso Productivo y Evaluación del Proyecto en el Área Agrícola
- 0408 04 Recursos Informáticos Internacionales en el Área Agrícola
- 0409 06 Taller de Redacción del Trabajo Recepcional en el Área Agrícola
- 0410 36 Trabajo de Campo en el Área Agrícola

### **PECUARIA Y PISCÍCOLA**

- 0411 08 Comercio Internacional en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0412 24 Desarrollo del Plan de Negocios en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0413 06 Estudio de Casos en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0414 07 Innovación Tecnológica en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0415 08 Metodología para la Elaboración de un Plan de Negocios en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0416 10 Proceso Productivo y Evaluación del Proyecto en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0417 04 Recursos Informáticos Internacionales en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0418 06 Taller de Redacción del Trabajo Recepcional en el Área Pecuaria y Piscícola
- 0419 36 Trabajo de Campo en el Área Pecuaria y Piscícola

### **FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

- 0420 08 Comercio Internacional en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0421 24 Desarrollo del Plan de Negocios en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0422 06 Estudio de Casos en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0423 07 Innovación Tecnológica en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0424 08 Metodología para la Elaboración de un Plan de Negocios en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0425 10 Proceso Productivo y Evaluación del Proyecto en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0426 04 Recursos Informáticos Internacionales en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0427 06 Taller de Redacción del Trabajo Recepcional en el Área Forestal y Servicios Ambientales
- 0428 36 Trabajo de Campo en el Área Forestal y Servicios Ambientales

# ASIGNATURAS OPTATIVAS DE ELECCIÓN

## PRIMER AÑO

- 0001 02 Administración de Micro, Mediana y Pequeña Empresa I
- 0002 02 Bases de Datos
- 0003 02 Comportamiento e Identidad
- 0004 02 Conducta del Consumidor I
- 0005 02 Organización y Métodos
- 0006 02 Teoría de la Planeación

## SEGUNDO AÑO

- 0007 02 Administración de Micro, Mediana y Pequeña Empresa II
- 0008 02 Administración Estratégica
- 0009 02 Capacitación y Desarrollo de Recursos Humanos
- 0010 02 Conducta del Consumidor II
- 0011 02 Desarrollo de Proyectos de Inversión I
- 0012 02 Seminario de Formación Empresarial para Productores

## TERCER Y CUARTO AÑO

- 0013 02 Administración del Riesgo
- 0014 02 Análisis de Sistemas Agrícolas
- 0015 02 Capacitación Empresarial Agropecuaria
- 0016 02 Desarrollo de Proyectos de Inversión II
- 0017 02 Integración Empresarial Agropecuaria
- 0018 02 Sociología Rural y Urbana
- 0019 02 Seminario de Ingeniería Financiera

## DESCRIPCIÓN SINTÉTICA DE LAS ASIGNATURAS

### LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN AGROPECUARIA

#### 0100 12 ADMINISTRACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES

Identificar las corrientes de pensamiento administrativo, el proceso administrativo y su aplicación en las áreas funcionales de las organizaciones considerando su macroentorno.

#### 0101 07 CONTABILIDAD Y ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS

Identificar los conceptos de contabilidad para la elaboración de estados financieros que habilite el desarrollo de técnicas de análisis cuantitativo, para dar juicios de opinión razonados sobre la posición financiera de la empresa.

## **0102 06 COSTOS**

Aplicar los principios de la contabilidad de costos, el control, valuación de almacenes y el costo de producción, las características de los costos históricos, costos estimados, así como el de costeo directo y el punto de equilibrio.

## **0103 06 ESTADÍSTICA**

Aplicar el análisis ordenado y sistemático de la información numérica disponible, resultado de una situación real, que permita tomar un curso de acción para la toma de decisiones y resolver problemas en el área.

## **0104 10 ESTRATEGIAS PARA LA INTEGRACIÓN DE PROYECTOS**

Integrar paulatinamente los conocimientos adquiridos en las asignaturas correspondientes al primer año de la licenciatura, con base en la metodología del Aprendizaje Basado en Proyectos, para intervenir posteriormente en escenarios reales y solucionar problemas relevantes que sean de su injerencia.

## **0105 07 ÉTICA PROFESIONAL Y VALORES**

Analizar el papel de la inteligencia y la voluntad en los actos humanos, así como la objetividad de los valores en los problemas de la libertad.

## **0106 07 EVOLUCIÓN Y DESAFÍOS DEL CAMPO MEXICANO**

Analizar el contexto histórico, económico, social, jurídico, político y ambiental en el que se desarrollan las organizaciones sociales en el campo y confrontarlo con los desafíos actuales y futuros del desarrollo sustentable y de equidad del medio rural.

## **0107 06 INGLÉS I**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

## **0108 06 INGLÉS II**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

## **0109 05 MACROECONOMÍA**

Analizar los conceptos fundamentales de la actividad económica en el nivel nacional y sectorial.

## **0110 07 MARCO LEGAL Y JURÍDICO DE LAS ORGANIZACIONES DEL CAMPO**

Analizar los principales elementos del marco legal y jurídico que rige la constitución, funcionamiento y desarrollo de las organizaciones rurales para la toma de decisiones.

## **0111 06 MATEMÁTICAS APLICADAS A LA ADMINISTRACIÓN**

Reconocer los razonamientos matemáticos básicos, así como desarrollar su interrelación para resolver modelos lógicos y estructurales en una organización agropecuaria.

## **0112 10 MERCADOTECNIA**

Elaborar un plan de mercadotecnia considerando los factores que influyen en una organización agropecuaria.

## **0200 12 CADENAS Y REDES DE VALOR**

Describir y analizar el funcionamiento de las cadenas productivas y redes de valor de las organizaciones agropecuarias, para optimizar su inserción como empresas sociales en el mercado productivo.

## **0201 09 ECONOMÍA DE LA PRODUCCIÓN**

Aplicar los principios microeconómicos a las decisiones relativas al empleo de los recursos de la organización agropecuaria a través del uso tanto de modelos econométricos como de optimización lineal.

## **0202 05 FINANCIAMIENTO A ORGANIZACIONES RURALES**

Identificar los apoyos y fuentes financieras a los cuales pueden acceder las organizaciones del medio rural para la implementación de emprendimientos y posicionamiento de proyectos.

## **0203 08 HABILIDADES ADMINISTRATIVAS, GERENCIALES Y COMERCIALES**

Analizar las técnicas y herramientas para administrar, promover el cambio, negociar y contribuir al desarrollo de las organizaciones agropecuarias.

## **0204 06 INGLÉS III**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

## **0205 06 INGLÉS IV**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

## **0206 08 LIDERAZGO Y CULTURA ORGANIZACIONAL**

Desarrollar estrategias y habilidades de liderazgo y elementos de cultura organizacional.



## **0207 06 LOGÍSTICA**

Elaborar una estrategia de logística y distribución de una organización agropecuaria, tanto a nivel nacional como internacional, que permita abatir los costos de embalaje, almacenaje y transporte de productos agropecuarios para incrementar su competitividad en los mercados de destino.

## **0208 06 MICROECONOMÍA**

Analizar los conceptos fundamentales del funcionamiento de los mercados y la respuesta de los consumidores y productores al entorno económico.

## **0209 06 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**

Elaborar un plan estratégico para una organización agropecuaria.

## **0210 04 RECURSOS INFORMÁTICOS INTERNACIONALES I**

Identificar las fuentes electrónicas de organismos regionales, nacionales e internacionales y utilizar sus contenidos para la elaboración de proyectos de investigación y de planes de negocios.

## **0211 07 SISTEMAS DE CALIDAD Y PROCESOS DE CERTIFICACIÓN**

Reconocer los sistemas de calidad y certificación de los procesos administrativos en las organizaciones agropecuarias, evaluando su contribución a la elevación de ventajas competitivas en los mercados nacionales y de exportación.

## **0212 06 USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN**

Desarrollar en los alumnos el hábito del uso crítico de las Tecnologías de la Información orientadas a reforzar la búsqueda, selección y recuperación de información útil en el apoyo de los procesos de aprendizaje.

## **0300 07 ALIMENTOS ORGÁNICOS Y NUTRACÉUTICOS**

Reconocer la creciente importancia de los alimentos orgánicos y los nutraceuticos e identificar posibles oportunidades de producirlos y comercializarlos en beneficio de comunidades del medio rural.

## **0301 06 APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE Y EQUITATIVO DE LA BIODIVERSIDAD MEXICANA**

Analizar la línea de negocios centrados en el aprovechamiento de la biodiversidad del país y sus fundamentos científicos tecnológicos.

### **0302 04 DESARROLLO SUSTENTABLE**

Promover la actualización de conocimientos y competencias para prestar mejores servicios profesionales en torno a la aplicación de estrategias de mitigación y adaptación al cambio climático en las actividades agropecuarias y forestales.

### **0303 05 EMPRENDEDURISMO Y CONSULTORÍA**

Seleccionar los conceptos y herramientas del pensamiento emprendedor que permitan plantear y desarrollar iniciativas a través de planes de negocio factibles de implementar, además de ofrecer servicios de consultoría.

### **0304 09 FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS**

Aplicar las herramientas teóricas y metodológicas para la formulación y evaluación de proyectos de inversión sustentables.

### **0305 06 INGLÉS V**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje y, como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

### **0306 06 INGLÉS VI**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

### **0307 04 RECURSOS INFORMÁTICOS INTERNACIONALES II**

Identificar las fuentes electrónicas de los principales países socios comerciales de México y utilizar sus contenidos para la elaboración de proyectos de investigación y de planes de negocios.

### **0400 06 INGLÉS VII**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

### **0401 06 INGLÉS VIII**

Adquirir habilidades que le permitan el uso del inglés como herramienta de aprendizaje, y como futuro profesional, poseer estrategias cognitivas y lingüísticas adecuadas a sus necesidades de actualización en su área.

# **LISTA DE ASIGNATURAS POR ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN**

## **AGRÍCOLA**

### **0402 08 COMERCIO INTERNACIONAL EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Distinguir la importancia del comercio exterior dentro de las actividades económicas nacionales y describir la naturaleza y el comportamiento de los flujos de comercio exterior recientes, tanto al nivel de productos como de países y regiones, identificando específicamente lo relativo al comercio internacional de productos agrícolas para poder desempeñarse profesionalmente en esta área.

### **0403 24 DESARROLLO DEL PLAN DE NEGOCIOS EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Elaborar el plan de negocios correspondiente a un caso real.

### **0404 06 ESTUDIO DE CASOS EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Analizar las experiencias exitosas y no exitosas en los campos de los proyectos, de inversión, productivos, sociales y de factibilidad, que posibiliten visualizar la estructura y componentes que conforman al estudio o proyecto con el fin de proponer alternativas de solución.

### **0405 07 INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Analizar los procesos de innovación tecnológica en los que se fundamentan la productividad y competitividad de las empresas y de las cadenas de valor.

### **0406 08 METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE NEGOCIOS EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Identificar y describir los elementos constitutivos de un plan de negocios para poder aplicarlos posteriormente a un caso real.

### **0407 10 PROCESO PRODUCTIVO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Identificar los procesos productivos y sus parámetros en las organizaciones que permitan, a través de ellos, aplicar la metodología de evaluación de proyectos para determinar la viabilidad del proyecto.

### **0408 04 RECURSOS INFORMÁTICOS INTERNACIONALES EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Identificar y utilizar las fuentes electrónicas indispensables para la elaboración de proyectos de investigación y de planes de negocios en el área agrícola.

#### **0409 06 TALLER DE REDACCIÓN DEL TRABAJO RECEPCIONAL EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

Redactar un escrito de carácter técnico, siguiendo las pautas metodológicas para la elaboración de un plan de negocios.

#### **0410 36 TRABAJO DE CAMPO EN EL ÁREA AGRÍCOLA**

A partir del reconocimiento de la estructura y características de las organizaciones agrícolas para evaluar su operación, diseñar e instrumentar políticas, programas y procedimientos en sus distintas áreas, que permitan el funcionamiento eficiente de la entidad productiva.

### **PECUARIA Y PISCÍCOLA**

#### **0411 08 COMERCIO INTERNACIONAL EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Distinguir la importancia del comercio exterior dentro de las actividades económicas nacionales y describir la naturaleza y el comportamiento de los flujos de comercio exterior recientes, tanto al nivel de productos como de países y regiones, identificando específicamente lo relativo al comercio internacional de productos pecuarios y piscícolas para poder desempeñarse profesionalmente en esta área.

#### **0412 24 DESARROLLO DEL PLAN DE NEGOCIOS EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Elaborar el plan de negocios correspondiente a un caso real.

#### **0413 06 ESTUDIO DE CASOS EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Analizar las experiencias exitosas y no exitosas en los campos de los proyectos, de inversión, productivos, sociales y de factibilidad, que posibiliten visualizar la estructura y componentes que conforman al estudio o proyecto con el fin de proponer alternativas de solución.

#### **0414 07 INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Analizar los procesos de innovación tecnológica en los que se fundamentan la productividad y competitividad de las empresas y de las cadenas de valor.

#### **0415 08 METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE NEGOCIOS EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Identificar y describir los elementos constitutivos de un plan de negocios para poder aplicarlos posteriormente a un caso real.

#### **0416 10 PROCESO PRODUCTIVO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Identificar los procesos productivos y sus parámetros en las organizaciones que permitan, a través de ellos, aplicar la metodología de evaluación de proyectos para determinar la viabilidad de la misma o del proyecto.

#### **0417 04 RECURSOS INFORMÁTICOS INTERNACIONALES EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Identificar y utilizar las fuentes electrónicas indispensables para la elaboración de proyectos de investigación y de planes de negocios en el área pecuaria y piscícola.

#### **0418 06 TALLER DE REDACCIÓN DEL TRABAJO RECEPCIONAL EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

Redactar un escrito de carácter técnico, siguiendo las pautas metodológicas para la elaboración de un plan de negocios.

#### **0419 36 TRABAJO DE CAMPO EN EL ÁREA PECUARIA Y PISCÍCOLA**

A partir del reconocimiento de la estructura y características de las organizaciones pecuarias y piscícolas para evaluar su operación, diseñar e instrumentar políticas, programas y procedimientos en sus distintas áreas, que permitan el funcionamiento eficiente de la entidad productiva.

### **FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

#### **0420 08 COMERCIO INTERNACIONAL EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Distinguir la importancia del comercio exterior dentro de las actividades económicas nacionales y describir la naturaleza y el comportamiento de los flujos de comercio exterior recientes, tanto al nivel de productos y servicios, como de países y regiones, identificando específicamente lo relativo al comercio internacional de productos forestales y servicios ambientales para poder desempeñarse profesionalmente en esta área.

#### **0421 24 DESARROLLO DEL PLAN DE NEGOCIOS EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Elaborar el plan de negocios correspondiente a un caso real.

#### **0422 06 ESTUDIO DE CASOS EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Analizar las experiencias exitosas y no exitosas en los campos de los proyectos, de inversión, productivos, sociales y de factibilidad, que permitan visualizar la estructura y componentes que conforman al estudio o proyecto con el fin de proponer alternativas de solución.

#### **0423 07 INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Analizar los procesos de innovación tecnológica en los que se fundamentan la productividad y competitividad de las empresas y de las cadenas de valor.

#### **0424 08 METODOLOGÍA PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE NEGOCIOS EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Identificar y describir los elementos constitutivos de un plan de negocios para poder aplicarlos posteriormente a un caso real.

#### **0425 10 PROCESO PRODUCTIVO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Identificar los procesos productivos y sus parámetros en las organizaciones que permitan, a través de ellos, aplicar la metodología de evaluación de proyectos para determinar la viabilidad de la misma o del proyecto.

#### **0426 04 RECURSOS INFORMÁTICOS INTERNACIONALES EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Identificar y utilizar las fuentes electrónicas indispensables para la elaboración de proyectos de investigación y de planes de negocios en el área forestal y servicios ambientales.

#### **0427 06 TALLER DE REDACCIÓN DEL TRABAJO RECEPCIONAL EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

Redactar un escrito de carácter técnico, siguiendo las pautas metodológicas para la elaboración de un plan de negocios.

#### **0428 36 TRABAJO DE CAMPO EN EL ÁREA FORESTAL Y SERVICIOS AMBIENTALES**

A partir del reconocimiento de la estructura y características de las organizaciones forestales, así como las de servicios ambientales para evaluar su operación, diseñar e instrumentar políticas, programas y procedimientos en sus distintas áreas, que permitan el funcionamiento eficiente de la entidad productiva.

### **ASIGNATURAS OPTATIVAS DE ELECCIÓN**

#### **0001 02 ADMINISTRACIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA I**

Identificar los factores que influyen en la competitividad de una micro, mediana o pequeña empresa.

## **0002 02 BASES DE DATOS**

Identificar los aspectos fundamentales del ciclo de vida de las bases de datos.

## **0003 02 COMPORTAMIENTO E IDENTIDAD**

Identificar y desarrollar los elementos de comportamiento individual y grupal en las organizaciones, y su influencia en la construcción de la identidad.

## **0004 02 CONDUCTA DEL CONSUMIDOR I**

Proporcionar las herramientas básicas para el análisis de los hábitos, costumbres, necesidades y expectativas del consumidor dentro del contexto familiar, organizacional, institucional y cultural del lugar donde se desenvuelve.

## **0005 02 ORGANIZACIÓN Y MÉTODOS**

Integrar los conocimientos teóricos y técnicos de la administración en una unidad de organización y métodos, que desarrollen estudios administrativos orientados a optimizar continuamente las actividades de una organización agropecuaria.

## **0006 02 TEORÍA DE LA PLANEACIÓN**

Definir y desarrollar estrategias y propuestas creativas para una organización rural, complementando el enfoque estratégico y táctico con visión de corto, mediano y largo plazo.

## **0007 02 ADMINISTRACIÓN DE MICRO, MEDIANA Y PEQUEÑA EMPRESA II**

Diseñar un plan estratégico para mejorar la competitividad de una micro, mediana o pequeña empresa.

## **0008 02 ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA**

Identificar y utilizar los conceptos y herramientas estratégicas de vanguardia que conduzcan a la eficiencia de las organizaciones.

## **0009 02 CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS**

Diagnosticar y aplicar los programas de capacitación y desarrollo para hacer competitiva a una organización.

## **0010 02 CONDUCTA DEL CONSUMIDOR II**

Evaluar las motivaciones y rechazos, en relación a la comercialización de bienes y servicios a través del análisis de los hábitos, costumbres, necesidades y expectativas del consumidor dentro del contexto familiar, organizacional, institucional y cultural del lugar donde se desenvuelve.

## **0011 02 DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN I**

Identificar y aplicar los conceptos de formulaciones de inversión, técnicas y principales, evaluando los proyectos de inversión para determinar su factibilidad.

## **0012 02 SEMINARIO DE FORMACIÓN EMPRESARIAL PARA PRODUCTORES**

Profundizar en el manejo de las herramientas de administración, financiamiento, contabilidad y mercadeo, estudiando el factor humano y su importancia en la empresa rural, abordando las distintas nociones de valores, perfil, espíritu emprendedor, creatividad y comunicación.

## **0013 02 ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO**

Analizar y evaluar el riesgo de las operaciones crediticias y financieras que permitan definir estrategias operativas y financieras encaminadas a reducir sus efectos ex ante, durante y ex post a fin de mejorar la administración del riesgo en la empresa.

## **0014 02 ANÁLISIS DE SISTEMAS AGRÍCOLAS**

Identificar las categorías, los conceptos, métodos y aplicaciones prácticas de la filosofía de los sistemas que permitan el estudio y la transformación de la actividad agrícola desde su perspectiva integradora.

## **0015 02 CAPACITACIÓN EMPRESARIAL AGROPECUARIA**

Diseñar cursos de capacitación planeando objetivos, contenidos, tareas de aprendizaje y estrategias de evaluación, para aplicarlos a la formación de emprendedores para el desarrollo rural.

## **0016 02 DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN II**

Identificar y aplicar los conceptos de formulaciones de inversión, técnicas y principales, evaluando los proyectos de inversión, para crear y consolidar pequeñas, medianas y grandes empresas, siendo su propósito principal las ganancias y los beneficios sociales.

## **0017 02 INTEGRACIÓN EMPRESARIAL AGROPECUARIA**

Analizar desde una perspectiva global los vínculos existentes entre empresas que conforman las cadenas productivas del sector agropecuario.

## **0018 02 SOCIOLOGÍA RURAL Y URBANA**

Identificar y analizar los factores del desarrollo socioeconómico y agropecuario en México.



## **0019 02 SEMINARIO DE INGENIERÍA FINANCIERA**

Identificar las características del desempeño económico y financiero de la empresa agropecuaria, mediante los métodos y herramientas de análisis matemático, económico y financiero, a fin de eficientar la utilización de los recursos disponibles en las organizaciones del sector agropecuario.

**(\*) Crédito es la unidad de valor o puntuación de una asignatura, que se computa en la siguiente forma:**

**a) En actividades que requieren estudio o trabajo adicional del alumno, como en clases teóricas o seminarios, una hora de clase semana- semestre corresponde a dos créditos.**

**b) En actividades que no requieren estudio o trabajo adicional del alumno, como en prácticas, laboratorio, taller, etcétera, una hora de clase semana semestre corresponde a un crédito.**

**c) El valor en créditos de actividades clínicas y de prácticas para el aprendizaje de música y artes plásticas, se computará globalmente según su importancia en el plan de estudios, y a criterio de los consejos técnicos respectivos y del H Consejo Universitario.**

**El semestre lectivo tendrá la duración que señale el calendario escolar. Los créditos para cursos de duración menor de un semestre se computarán proporcionalmente a su duración.**

**Los créditos se expresarán siempre en números enteros.**